

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ALBERTO, REINA LÓPEZ
Nit Emisor: 12707244
CARLOS ALBERTO REINA LOPEZ
CANTON SAN ANTONIO 8-19 zona 3, San Marcos, SAN MARCOS
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
14C49352-612F-4601-8B45-C5A5D64AED7F
Serie: 14C49352 Número de DTE: 1630488065
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 08:59:47
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:59:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 957, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-21-2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

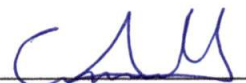
CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 14C49352, número de DTE: 1630488065 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Carlos Alberto Reina López, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato administrativo número 2024-210-1-3-957 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-21-2024. Conste. San Marcos, 31 de agosto de 2024.

(f) 
Carlos Alberto Reina López
DPI:1930 71142 1201

(f) 
Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722525892003

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 9:24 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:59:47
Emisor:	12707244
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	CARLOS ALBERTO REINA LOPEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	14C49352-612F-4601-8B45-C5A5D64AED7F
Serie:	14C49352
Número del DTE:	1630488065
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:59:4806:0014C49352612F46018B45C5A5D64AED7F
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:23:39
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 09:24:53



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	12707244
NOMBRE	CARLOS ALBERTO, REINA LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-957	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Alberto Reina López	
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024	
Monto a pagar: Cinco mil quetzales exactos		Q.5,000.00	
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de San Marcos	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudio de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyé en el seguimiento de clases en los cursos de Entomología y Cultivos de Exportación del V y VIII cuatrimestres.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el desarrollo de actividades de manejo de cultivos a campo abierto y bajo condiciones controladas con estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo y del ciclo Básico.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en implementar estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto	Apoyé en realizar el primer examen parcial en los cursos de Entomología y Cultivos de Exportación del V y VIII cuatrimestres.	100 %	Finalizado

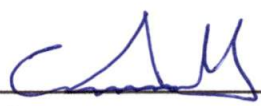
porcentaje de eficiencia interna, según el enfoque educativo aprobado para la escuela.	Apoyé en la planificación de actividades a desarrollar en el laboratorio de ciencias durante el cuatrimestre.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en elaborar manuales, guías, informes y otros documentos que favorezca el mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la EFA.	Apoyé en la planificación y elaboración del manual que se utiliza en el curso de Entomología en el quinto cuatrimestre.	100%	Finalizado
	Apoyé en la presentación de un portafolio que permite llevar el control del rendimiento de los estudiantes.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en los procesos de formación académica en la EFA.	Apoyé a los estudiantes en brindar charlas y prácticas relacionadas a preparación de suelos, importancia de la materia orgánica y establecimiento de un huerto escolar.	100%	Finalizado
	Apoyé a estudiantes del Segundo, Quinto y Octavo cuatrimestres en la rehabilitación del área de hortalizas en la Estación Ovina de Serchil.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en reuniones realizadas por la comisión de evaluación para revisar los exámenes para los estudiantes de la Carrera de Perito Agrónomo.	100%	Finalizado
	Apoyé con la participación en el diplomado de constructivismo en la educación Agropecuaria y Forestal en la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Carlos Alberto Reina López.
DPI: 1930 71142 1201
Celular: 55527387

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-957
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Alberto Reina López
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Treinta y nueve mil seiscientos setenta y siete quetzales con 42/100		Q.39,677.42
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudio de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyé en el seguimiento de clases en los cursos de Biología, Entomología, Fitopatología y Cultivos de Exportación del I, V, VI y VIII cuatrimestres.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el desarrollo de actividades de manejo de cultivos a campo abierto y bajo condiciones controladas con estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo y del ciclo Básico.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en implementar estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto porcentaje de eficiencia interna, según el enfoque educativo	Apoyé en realizar el examen final en los cursos Entomología y Cultivos de Exportación del V y VIII cuatrimestres.	100 %	Finalizado

aprobado para la escuela.	Apoyé en la planificación de actividades a desarrollar en el laboratorio de ciencias durante el cuatrimestre.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en elaborar manuales, guías, informes y otros documentos que favorezca el mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la EFA.	Apoyé en la planificación y elaboración del manual que se utiliza en el curso de Entomología y Fitopatología en el V y VI cuatrimestres.	100%	Finalizado
	Apoyé en la presentación de un portafolio que permite llevar el control del rendimiento de los estudiantes.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en los procesos de formación académica en la EFA.	Apoyé a los estudiantes en brindar charlas y prácticas relacionadas a preparación de suelos, importancia de la materia orgánica y establecimiento de un huerto escolar.	100%	Finalizado
	Apoyé a todos los estudiantes de ambos ciclos del 2024 en la rehabilitación del área de hortalizas en la Estación Ovina de Serchil.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en reuniones realizadas por la comisión de evaluación para revisar los exámenes para los estudiantes de la Carrera de Perito Agrónomo.	100%	Finalizado
	Apoyé con la participación en el diplomado de constructivismo en la educación Agropecuaria y Forestal en la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Según el primer término de referencia:

- Durante el presente período de contratación, me desempeñe en el área académica de la carrera de Perito Agrónomo, impartiendo docencia en las materias de Biología, Entomología, Fitopatología, Cultivos de Exportación y el módulo de Hortalizas, con el objetivo de formar estudiantes competitivos y eficientes.
- Se hizo uso de estrategias y herramientas de enseñanza-aprendizaje que nos permitieron darnos a entender hacia los estudiantes y lograr cumplir con la competencia.
- En el presente contrato se pudo interactuar con 196 estudiantes en la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos en los diferentes cuatrimestres.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Carlos Alberto Reina López.
DPI: 1930 71142 1201
Celular: 55527387

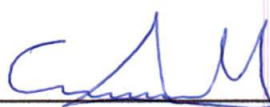
Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


M. Sc. Klemen García
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extension Rural
MAGA

